

Rep	_ Prot	
del		

Il giorno 13 luglio 2022 alle ore 13:30 si è riunito in modalità telematica tramite l'utilizzo dell'applicativo G SUITE MEET il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Psicologia del Ciclo di Vita e dei Contesti, classe LM-51. Il collegamento audio-video tramite G SUITE MEET permette il collegamento simultaneo dei membri del consiglio e la loro interazione, in modo tale da consentire fra di essi uno scambio concomitante di informazioni e opinioni e un confronto contestuale, così che la decisione finale possa formarsi progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti l'organo collegiale.

Il Consiglio si è riunito per discutere il seguente ordine del giorno inviato con prot. 142537 del 6/07/2022 :

- 1. Comunicazioni
- 2. Approvazione verbale del 27 aprile 2022
- 3. Commissione paritetica
- 4. Cultori della materia;
- 5. Nuove linee guida attività formative interne
- 6. Riconoscimento crediti del Servizio civile universale del comune di Firenze per i tirocini curriculari
- 7. Varie ed eventuali

Sono presenti:

			Presente	Assente giustificato	Assente
	Professori prima fascia				
1	Bigozzi	Lucia			х
2	Boffo	Vanna		х	
3	Di Fabio	Annamaria	х		
4	Guerrini	Renzo			х
5	Lippi	Andrea			х
6	Menesini	Ersilia	х		
7	Pinto	Giuliana			х
8	Primi	Caterina	х		
Professori seconda fascia					
9	Arcangeli	Giulio	х		
10	Arrighi	Roberto		x	
11	Barrucci	Paolo		x	
12	Beani	Laura	х		



Rep	Prot	
del		

	I	I	Presente	Assente giustificato	Assente
13	Causarano	Pietro		x	
14	Chiaromonte	William		х	
15	Ciucci	Enrica	х		
16	Del Viva	Maria Michela	x		
17	Galli	Luisa			х
18	Matera	Camilla	х		
19	Morrone	Amelia			х
20	Mucci	Nicola	х		
21	Nocentini	Annalaura	х		
22	Odoardi	Carlo	х		
23	Puddu	Luisa	х		
24	Tarchi	Christian	х		
25	Togni	Fabio			х
	Ricercatori		_ '		
26	Anobile	Giovanni			х
27	Castaldi	Elisa			х
28	Donati	Maria Anna	х		
29	Giangrasso	Barbara		х	
30	Guazzini	Andrea	х		
	Rappresentanti degli studei	nti	<u>-</u> !		
32	Cappelli	Pietro			х
33	Cupone	Gabriele			х
34	Magnolfi	Alessio			х
35	Palladino	Marco			х
	Docenti a contratto senza d	iritto di voto			
Chic	odini	Moira	х		
Fed	erighi	Paolo			Х
Maı	ncini	Gaetano Andrea			Х

La Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore. 13:40 Assolve alle funzioni di Segretaria verbalizzante la Prof.ssa Enrica Ciucci.

1. Comunicazioni



Rep	Prot
del	

La Presidente informa il Consiglio che il Prof. Tarchi ha dato la sua disponibilità a coprire 6 Cfu del Corso di Psicologia per la Scuola, completando così il corso del quale copriva già 3 Cfu.

2. Approvazione verbale del 27 aprile 2022

La Presidente chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta del giorno 27 aprile 2022. In mancanza di osservazioni il verbale viene messo ai voti.

Il Consiglio approva all'unanimità

3. Commissione paritetica

La Presidente comunica la designazione dello studente Lorenzo Solomita come membro della Commissione paritetica.

Il Consiglio approva all'unanimità

4. Cultori della materia;

La Presidente presenta la richiesta pervenuta di nomina a cultore della materia per l'A.A. 2021/2022 per il seguente settore scientifico disciplinare:

N.	DIPARTIMENTO	SSD	DOCENTE	MATERIA	CULTORE	NOMINA
1	FORLILPSI	M-PSI/06	Annamaria Di Fabio	Psicologia delle Organizzazioni e analisi del clima organizzativo	Letizia Palazzeschi	nomina

Il Consiglio approva all'unanimità



Rep	Prot	
del		

5. Nuove linee guida attività formative interne

Integrazione delibera attività formative interne. La professoressa Ciucci, coordinatrice della Commissione Tirocini e Stage, comunica che occorre integrare nella prima voce di descrizione delle attività formative interne - da riconoscere in termini di CFU - la parte (riportata in neretto):

- partecipazione ad una o più fasi di una attività di ricerca: ricerca bibliografica, codifica di materiali di ricerca, inserimento dati, analisi di dati di ricerca, svolgimento di attività/esercitazioni pratiche inerenti la ricerca anche svolte presso terzi e loro sedi.
- messa a punto di materiali informativi/didattici su temi di interesse psicologico
- attività didattiche di gruppo
- partecipazione a seminari/webinar etc."

Inoltre, si ricorda che nel caso di attività formative interne (di tipo pratico) svolte all'esterno dei dipartimenti, è necessario che esista una comunicazione ufficiale tra il docente che svolge la ricerca e l'ente (ad es. la scuola in cui viene condotta) - per cui si deve indicare il nominativo degli studenti, la matricola, i giorni in cui saranno presenti, l'orario, le sedi - con accettazione/autorizzazione da parte dell'ente in questione (es. firma del dirigente scolastico per accettazione). Si ritiene importante che il docente abbia questo tipo di documentazione, o comunque che gli Uffici possano verificare la necessità che tale documentazione sia a disposizione anche dell'ufficio o se sia sufficiente che venga gestita dal docente.

Il Consiglio approva all'unanimità

6. Riconoscimento crediti del Servizio civile universale del comune di Firenze per i tirocini curriculari

Sempre la professoressa Ciucci comunica che le attività di Servizio Civile Universale del Comune di Firenze possono essere convalidate come attività di Tirocini formativi per gli studenti della Scuola di Psicologia. Tuttavia, rispetto ai progetti considerati, si ritiene che alcune Aree di intervento previste nei progetti di Servizio Civile Universale ed i relativi obiettivi così come le attività che verrebbero svolte, <u>NON</u> siano coerenti con gli obiettivi formativi dei nostri corsi di studi. In particolare:

- Cimiteri
- Direzione Generale
- "Urbanistica".

La Commissione si riserva, a seguito della loro attivazione, una lettura più attenta dei progetti. Comunque sia, sarà importante successivamente poter definire un progetto individuale che sia in linea con il progetto formativo che attiene allo studente.



Rep	Prot
del	

Il Consiglio approva all'unanimità

9. Varie ed eventuali

La Presidente ricorda al Consiglio di aggiornare il Syllabus.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta che termina alle ore 14:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Segretaria verbalizzante (*Prof.ssa Enrica Ciucci*)

La Presidente (*Prof.ssa Caterina Primi*)